

Trindade, 18 de fevereiro de 2020.

PROCESSO SELETIVO	RECURSOS HUMANOS
EDITAL: 005/2020	PROCESSO DE SELEÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS NO IMED – INSTITUTO DE MEDICINA, ESTUDOS E DESENVOLVIMENTO.

Este procedimento é realizado em cumprimento e observância ao Contrato de Gestão firmado entre o IMED e o ESTADO DE GOIÁS, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE, e à legislação que rege os contratos de gestão no Estado de Goiás, e encontra-se previsto no Regulamento de Compras e Contratação de Serviços e de Pessoal para o Hospital Estadual de Urgências de Trindade Walda Ferreira dos Santos – HUTRIN, o qual pode ser conferido no site do IMED, através do seguinte link: <http://hospital-hutrin.org.br/aceso-a-informacao/recursos-humanos/>

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1 O Processo de Seleção de Pessoal para o IMED destina-se a selecionar profissionais para contratação pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e, segundo o disposto em regulamento próprio para recrutamento, seleção e contratação de pessoal.

1.2 As seleções serão realizadas em etapas eliminatórias e/ou classificatórias, conforme o disposto no item 4. Cronograma de Seleção.

1.3 As despesas da participação em todas as etapas e em todos os procedimentos do processo de seleção correrão por conta do candidato, que não terá direito a alojamento, alimentação, transporte e/ou ressarcimento de despesas.

1.4 Estão aptos a participar do Processo de Seleção os candidatos que atendam, além dos requisitos da lei, os seguintes: a) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos até a data da inscrição; b) atender ao disposto no item 2.2 - Atribuições, formação, experiência, requisitos específicos, até a data da inscrição; c) apresentar os documentos que se fizerem necessários por ocasião da contratação.

1.5 Para comprovação de experiência serão aceitos como documentos: a carteira de trabalho, declaração de experiência devidamente assinada e com CNPJ do declarante e/ou documento legal que ateste prestação de serviços ou vínculo na área pretendida.

1.6 Quanto as qualificações, cursos e formações, serão aceitos a critério de eliminação ou classificação, apenas aqueles pertinentes a área de atuação e devidamente comprovados por meio de certificado ou documento que ateste sua validade.

1.7 Não será aceita a participação concomitante em mais de um processo de seleção. Portanto, o candidato poderá se inscrever para um processo de seleção por vez.

1.8 Uma vez inscrito em uma vaga, o candidato ficará vinculado à mesma enquanto o processo de seleção estiver em andamento.

1.9 Os profissionais que já fizeram parte do quadro de pessoal da IMED deverão obedecer aos preceitos estabelecidos em normativa interna das condições de participação pelo colaborador em processo seletivo.

1.10 Não serão aceitas inscrições por qualquer outro meio que não os previstos neste edital.

1.11 O resultado de todas as etapas do processo seletivo será divulgado através do link: <http://hospital-hutrin.org.br/aceso-a-informacao/resultados-recursos-humanos/> conforme data prevista no cronograma.

1.12 Havendo destinação de vagas para PCDs, nos casos de aproveitamento, estes terão prioridade na convocação para admissão em qualquer caso.

1.13 Para cada vaga haverá cadastro de reserva de 2 candidatos, que poderão ser convocados a qualquer tempo no prazo máximo de 6 meses após a abertura da vaga, sem que seja necessário a abertura de novo edital.

2. VAGAS DISPONÍVEIS

2.1 Relação de cargos, carga Horária, salário base e quantidade de vagas.

Processo Seletivo	Ano	Vagas	Cargo	Salário	CH	Horário
005-1	2020	2	Técnico de Laboratório	R\$ 1.772,48	44h	Conforme Escala
005-2	2020	1	Assistente Administrativo	R\$1.222,21	44h	Conforme Escala

2.2 Atribuições, formação, experiência, requisitos específicos.

Cargo	Atribuições	Formação	Experiência/Requisitos
Técnico de Laboratório	Preparar reagentes, peças e outros materiais utilizados na realização da atividade. Fazer coleta de amostras e dados em laboratórios ou em atividades de campo relativas a uma pesquisa. Proceder à análise de materiais em geral utilizando métodos físicos, químicos, físico-químicos e bioquímicos para se identificar qualitativo e quantitativamente os componentes desse material, utilizando metodologia prescrita. Proceder à limpeza e conservação de instalações, equipamentos e materiais dos laboratórios. Gerenciar o laboratório conjuntamente com o responsável pelo local. Realizar demais atividades inerentes ao cargo.	Técnico de Laboratório	- Experiência comprovada - Pacote Office - NR32 (Desejável)
Assistente Administrativo	Organizar arquivos. Registrar a entrada e saída de documentos. Triar, conferir e distribuir documentos. Verificar documentos conforme normas. Conferir notas fiscais e faturas de pagamentos. Conferir cálculos; submeter pareceres para apreciação da chefia. Classificar documentos, segundo critérios pré-estabelecidos. Arquivar documentos conforme procedimentos. Realizar demais atividades inerentes ao cargo.	Ensino Médio Completo	- Experiência na função. - Pacote Office Básico

3. RESULTADO FINAL, CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO

3.1 O resultado final será divulgado no link <http://hospital-hutrin.org.br/aceso-a-informacao/resultados-recursos-humanos/> em data prevista no cronograma deste Edital.

3.2 A convocação para contratação obedecerá rigorosamente a ordem de classificação dos candidatos.

3.3 O candidato que não comparecer para início do processo admissional, na data publicada no edital, sem justificativa prévia, incorrerá na perda da vaga.

3.4 São condições para a contratação: a) apresentação da documentação completa, conforme relação a ser disponibilizada pelo RH no início do processo admissional; b) apresentação de documento comprobatório de registro no respectivo conselho regional (seccional GO) ou protocolo de requerimento do registro, para os profissionais em que for exigida graduação e/ou formação específica; c) Estar apto para o exercício do cargo mediante a apresentação do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, expedido por médico do trabalho indicado pelo IMED.

3.5 Os candidatos que não comparecerem, na data/horário/local informado, serão considerados DESISTENTES e perderão, assim, o direito à vaga.

4. CRONOGRAMA DE SELEÇÃO

Etapa	Data	Horário	Local
Disponibilização das vagas	18/02/2020	Após às 14h59	http://hospital-hutrin.org.br/aceso-a-informacao/recursos-humanos/
Inscrição	18/02/2020 a 22/02/2020	Até às 23h59 do dia 22/02/20	E-mail: selecao.rh@hospital-hutrin.org.br Deverá ser descrito o título da vaga no e-mail
Resultado da triagem curricular	26/02/2020	Após às 15h59	http://hospital-hutrin.org.br/aceso-a-informacao/resultados-recursos-humanos/
Apresentação de documentos e certificados conforme “itens 1.5 e 1.6 das Disposições Gerais” /Entrevistas com os candidatos aprovados na triagem	27/02/2020	Das 8h00 às 10h00	Hutrin: Rua 03, n° 200, Jardim Primavera, Trindade- GO
Avaliação de conhecimentos específicos/competências	28/02/2020	Das 8h00 às 11h00	Hutrin: Rua 03, n° 200, Jardim Primavera, Trindade- GO
Questionamentos diversos/esclarecimentos	02/03/2020	Das 8h00 às 18h00	E-mail: selecao.rh@hospital-hutrin.org.br
Resultado Final	03/03/2020	Após às 11h59	Site do Hutrin

ERRATA EDITAL 005/2020

Etapa	Data	Horário	Local
Disponibilização das vagas	18/02/2020	Após às 14h59	http://hospital-hutrin.org.br/aceso-a-informacao/recursos-humanos/
Inscrição	18/02/2020 a 25/02/2020	Até às 23h59 do dia 25/02/20	E-mail: selecao.rh@hospital-hutrin.org.br Deverá ser descrito o título da vaga no e-mail
Resultado da triagem curricular	26/02/2029	Após às 15h59	http://hospital-hutrin.org.br/aceso-a-informacao/resultados-recursos-humanos/
Apresentação de documentos e certificados conforme “ itens 1.5 e 1.6 das Disposições Gerais ”/Entrevistas com os candidatos aprovados na triagem	27/02/2020	Das 8h00 às 10h00	Hutrin: Rua 03, nº 200, Jardim Primavera, Trindade-GO
Avaliação de conhecimentos específicos/competências	28/02/2020	Das 8h00 às 11h00	Hutrin: Rua 03, nº 200, Jardim Primavera, Trindade-GO
Questionamentos diversos/esclarecimentos	02/03/2020	Das 8h00 às 18h00	E-mail: selecao.rh@hospital-hutrin.org.br
Resultado Final	03/03/2020	Após às 11h59	Site do Hutrin

*** Prorrogação do período de inscrição.**

Processo Seletivo 005/2020	<p style="text-align: center;">Recursos Humanos</p> <p style="text-align: center;">Resultado Final do Processo Seletivo</p> <p style="text-align: center;"><i>Edital Nº005/2020</i></p>
----------------------------------	--

Resultado Final do processo seletivo para vaga de Assistente Administrativo, para fins das atividades de gestão desenvolvidas pelo IMED junto ao Hospital Estadual de Urgências de Trindade Walda Ferreira dos Santos – HUTRIN.

Cargo: Assistente Administrativo

Número de vagas: 01

Aprovada: ELYOHANE CRISTINA DE SOUZA

Data da divulgação do processo seletivo: 03/03/2020 no site eletrônico do Hospital Hutrin:
<http://hospital-hutrin.org.br/aceso-a-informacao/resultados-recursos-humanos/rh-resultados-processos-seletivos-2020/>